*Allegato 2*

**SCHEDA DI RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI RILEVANTI**

**(artt. 5, comma 2, e 8, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 150/2009, come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017)**

|  |  |
| --- | --- |
| Comune |   |
| Servizio |  |
| Responsabile |  |
| Scheda relativa all’anno |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Obiettivo (1) | Titolo |
| Descrizione |

|  |
| --- |
| Riferimenti (DUP o PEG o analogo strumento semplificato di pianificazione gestionale) |

|  |  |
| --- | --- |
| Ciclo di vita dell’obiettivo annuale o pluriennale (2) |  |
|  |
| Altri servizi coinvolti |  |
| Risorse umane coinvolte |  |
| Risorse finanziarie previste |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Indicatori | Efficacia (3) | Descrizione |
| Efficienza (3) | Descrizione |

|  |  |
| --- | --- |
| Risultato atteso | Dati quali/quantitativi |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Criteri per la valutazione finale  | Risultato pienamente raggiunto se: |  |
| Risultato sufficientemente raggiunto se: |
| Risultato parzialmente raggiunto se: |
| Risultato non raggiunto se: |

**RENDICONTAZIONE FINALE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Indicatori | Efficacia (3) | Riscontro finale, con evidenze oggettive, del rispetto degliindicatori di efficacia o dello scostamento |
| Efficienza (3) | Riscontro finale, con evidenze oggettive, del rispetto degli indicatori di efficienza o dello scostamento |

|  |  |
| --- | --- |
| Fattore di valutazione | Punti |
| Risultato non raggiunto | 0 |
| Risultato parzialmente raggiunto  | 10 |
| Risultato sufficientemente raggiunto | 30 |
| Risultato pienamente raggiunto | 40 |

|  |  |
| --- | --- |
| Risultato conseguito(specificare se pienamente raggiunto, sufficientemente raggiunto, parzialmente raggiunto, non raggiunto, in relazione al risultato atteso) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Motivazione dello scostamento (solo nei casi in cui il risultato sia stato raggiunto parzialmente o non raggiunto) |  |

|  |
| --- |
| (1) l'art. 5 del D.Lgs. n. 150/2009, come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017, prevede che gli obiettivi devono essere: a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche e alle strategie dell'amministrazione; b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari; c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi; d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente a un anno; e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni analoghe; f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione e con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili. |
| (2) annuale, biennale o triennale |
| (3) Gli obiettivi devono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati espressi mediante indicatori di:a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell’utenza;b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta, in relazione anche al rispetto dei tempi predeterminati. |